

Boeken toevoegen op school zonder factuur

Het toevoegen van boeken in schoolWise heet 'koppelen'. In dit proces wordt één boek - een **exemplaar** - gekoppeld aan een titel in de catalogus van Schoolwise.

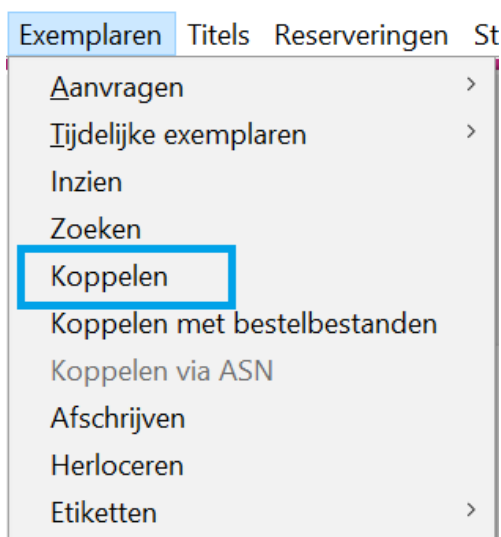
Deze titel is een complete beschrijving van het boek. Een exemplaar hoort altijd bij een titel. Een school kan meerdere exemplaren van één titel bezitten.

Let op: Deze handleiding gaat over 'koud' koppelen'. Dit is het koppelen van boeken die al bezit zijn van de school, maar nog niet in Wise geregistreerd staan, bijvoorbeeld gekocht bij de boekwinkel.

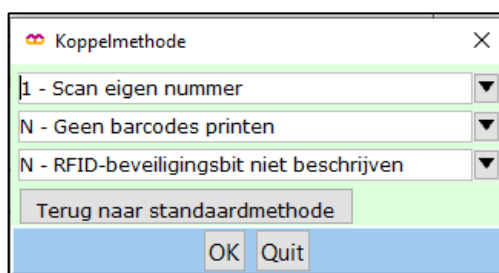
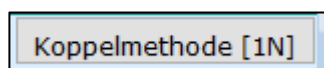
Worden er boeken besteld bij NBD Biblion of geleverd door de bibliotheek? Neem dan contact op met de bibliotheek. Er moet op een andere manier gekoppeld worden.

Belangrijk: voorzie de boeken vóóraf van een barcode om snel te kunnen koppelen. Bekijk hiervoor de handleiding 'Barcode-etiketten printen'

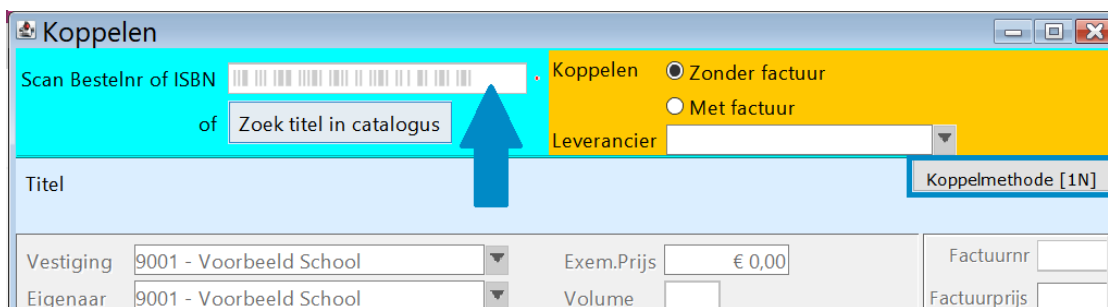
1. Start de schoolWise client en log in met de toegangscode voor koppelen
2. Ga naar 'Exemplaren' en vervolgens 'Koppelen':



3. Rechtsboven staat de koppelmethode. Dit moet [1N] zijn voor deze manier van koppelen.
4. Door te klikken op de knop Koppelmethode kan deze worden aangepast

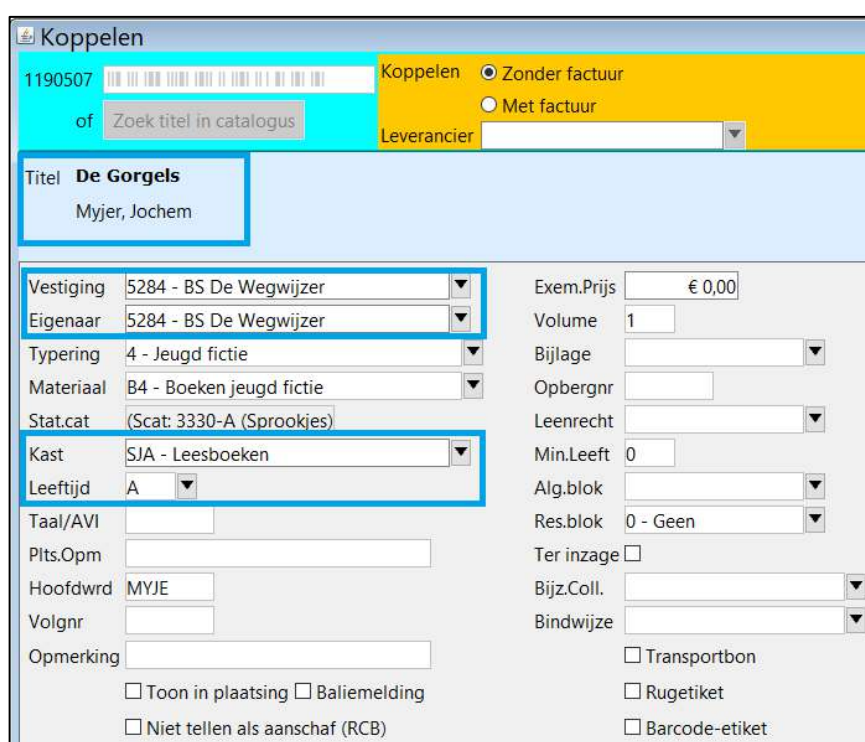


5. Zet de muisaanwijzer in het veld achter 'Scan bestelnr of ISBN'
6. Scan nu de barcode van het ISBN (achter op het boek)



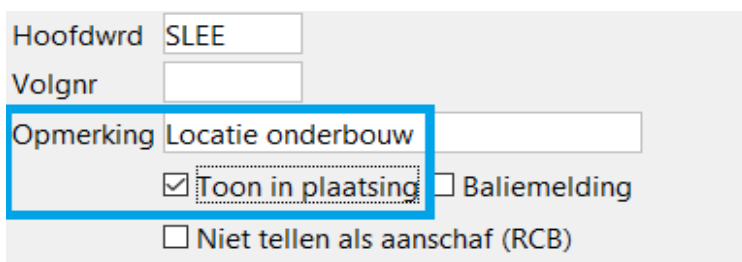
The screenshot shows the 'Koppelen' form. At the top, there is a field for 'Scan Bestelnr of ISBN' containing a barcode. A blue arrow points to the barcode area. Below it is a button labeled 'Zoek titel in catalogus'. To the right, there are radio buttons for 'Zonder factuur' (selected) and 'Met factuur'. Below that is a dropdown for 'Leverancier'. The 'Titel' field is empty. At the bottom, there are fields for 'Vestiging' (9001 - Voorbeeld School), 'Eigenaar' (9001 - Voorbeeld School), 'Exem.Prijs' (€ 0,00), 'Volume', 'Factuurnr', and 'Factuurprijs'.

7. De titelgegevens worden opgezocht en het boek wordt in de juiste kast op school geplaatst. Aanpassen is niet nodig.



The screenshot shows the 'Koppelen' form with search results. The 'Scan Bestelnr of ISBN' field now contains the number '1190507'. The 'Titel' field is filled with 'De Gorgels' and the author 'Myjer, Jochem'. Below this, there are several dropdown menus for classification: 'Vestiging' (5284 - BS De Wegwijzer), 'Eigenaar' (5284 - BS De Wegwijzer), 'Typering' (4 - Jeugd fictie), 'Materiaal' (B4 - Boeken jeugd fictie), 'Stat.cat' (Scat: 3330-A (Sprookjes)), 'Kast' (SJA - Leesboeken), and 'Leeftijd' (A). To the right, there are fields for 'Exem.Prijs' (€ 0,00), 'Volume' (1), 'Bijlage', 'Opbergnr', 'Leenrecht', 'Min.Leeft' (0), 'Alg.blok', 'Res.blok' (0 - Geen), 'Ter inzage', 'Bijz.Coll.', and 'Bindwijze'. At the bottom, there are checkboxes for 'Transportbon', 'Rugetiket', and 'Barcode-etiket'.

8. Er kan een korte opmerking worden toegevoegd in het veld 'Opmerking'. Zet een vinkje bij 'Toon in plaatsing' zodat de opmerking zichtbaar is.



This is a close-up of the 'Opmerking' field. The 'Opmerking' field contains the text 'Locatie onderbouw'. Below it, the checkbox 'Toon in plaatsing' is checked. Other checkboxes include 'Baliemelding' and 'Niet tellen als aanschaf (RCB)'. The 'Hoofdwrd' field contains 'SLEE' and the 'Volgnr' field is empty.

9. Zet nu de muisaanwijzer in het veld achter '**Barcode**' (linksonder)
10. Scan (het eerder opgeplakte) barcode-etiket op het boek
11. Klik op 'Koppel dit exemplaar'
12. Klik daarna op 'Volgende Titel' en ga verder met het volgende boek.



The screenshot shows a software interface with a top bar containing 'Taal/AVI E4' and 'Res.blok 0 - Geen'. Below this is a 'Barcode' input field with a barcode image. To the right of the barcode field are two buttons: 'Koppel dit exemplaar' (highlighted with a blue border) and 'Snelkoppelen aan' (highlighted in yellow). Below these buttons are 'Detail Exempl.', 'Volgende Titel' (highlighted with a blue border), and 'Quit'. At the bottom left, there is a green status indicator and the text 'Status:'. At the bottom right, there is a 'Koppelen' button.

Het boek is direct gekoppeld en kan worden uitgeleend. De volgende dag is het boek ook opgenomen in de schoolWise portal.

Tip: Leen het boek uit aan een leerling of leerkracht, om te controleren of het correct is gekoppeld. Lukt dit niet, ga dan niet verder met koppelen, maar neem eerst contact op met je contactpersoon bij de bibliotheek.

Let op: het is mogelijk dat het koppelscherm roze gekleurd is. Dit betekent dat er een titel gevonden is waaraan nog geen exemplaren gekoppeld zijn. Dit is geen probleem; koppel het exemplaar volgens de handleiding. Het exemplaar zal normaal in de catalogus en portal verschijnen.

Titel niet gevonden?

Als na het scannen van het ISBN geen titel wordt gevonden, kan het boek niet gekoppeld worden. In dit geval zijn er 2 oplossingen mogelijk:

1. Zijn de boeken oud? Zijn er vergelijkbare titels beschikbaar? Neem deze boeken dan **niet** op in de school bibliotheek. De boeken worden afgeschreven.
2. Moeten de boeken wel opgenomen worden in de collectie? Houdt deze boeken apart en koppel eerst de rest van de boeken.
3. Volg daarna de handleiding 'Onbekende boeken koppelen in schoolWise'