

Bestand met leerlinggegevens uploaden

Om gebruik te kunnen maken van mediatheekWise worden leerlinggegevens ingevoerd via een speciale import. Tijdens deze import worden nieuwe leerlingen ingeschreven, schoolverlaters uitgeschreven en gaan de overige leerlingen over naar hun nieuwe groep.

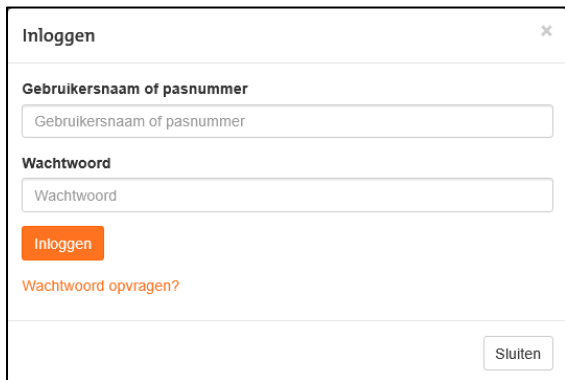
Jaarlijks maakt school een overzicht van de leerlinggegevens uit het leerlingvolgsysteem. Het overzicht moet als een Excel bestand worden opgeslagen. Zie het bestand 'Voorbeeld leerlinggegevens in Excel'.

In het kader van de AVG mag het Excel bestand met de leerlinggegevens niet via de mail verstuurd worden. Het Excel bestand moet worden **geüpload naar de beveiligde server** van de bibliotheek. Het uploaden gebeurt op de mediatheekWise website die voor iedere school beschikbaar is.

*Link naar de mediatheekWise website kwijt of vergeten?
Neem contact op met uw contactpersoon bij de bibliotheek!*

Leerlinggegevens uploaden

- Log in met het speciale pasnummer/gebruikersnaam en wachtwoord in de mediatheekWise website



Pasnummer en wachtwoord?

De inloggegevens worden door de bibliotheek verstrekt. Een vergeten wachtwoord kan worden gereset in de mediatheekWise client.

Eenmaal ingelogd op de mediatheekWise website kunnen de inloggegevens worden aangepast via 'Menu van ...' > Mijn gegevens.

[Community-profiel aanmaken](#)
[Wat heb ik thuis / verlengen](#)
[Mijn reserveringen](#)
[Mijn verlanglijst](#)
[Persoonlijk advies](#)
[Mijn gegevens](#)

Mijn gegevens

[Terug](#)

Inloggegevens

Gebruikersnaam:	leerkracht0205	Wijzigen
Wachtwoord:	*****	Wijzigen

Naam en adresgegevens

Naam:	Test Leerkracht
--------------	-----------------

Bestand uploaden

- Kies in 'Menu van...' voor 'Upload leerlingbestand'
- Je wordt doorgestuurd naar een beveiligde pagina van de Bibliotheek
- Zoek het Excel-bestand met leerlinggegevens op de eigen pc, via 'bladeren'
- Klik op 'Verstuur' om het bestand te versturen
- Boven in de pagina verschijnt de melding 'Upload geslaagd'. Indien nodig kan een oud bestand ook verwijderd worden met de knop 'Verwijder bestand'.

[Community-profiel aanmaken](#)
[Wat heb ik thuis](#)
[Mijn reserveringen](#)
[Mijn verlanglijst](#)
[Persoonlijk advies](#)
[Mijn gegevens](#)
[Inbox](#)
[Eerder geleende titels](#)
[Contact](#)
[Upload leerling bestand](#)

Leerlingbestanden

De leerlingbestanden staan klaar. Upload nieuwe bestanden of kies 'Verwijder bestand'

Upload een nieuw bestand

Selecteer bestand:

[Bladeren...](#) Geen bestanden geselecteerd.

Toegestane bestandsextensies: .csv, .ods, .xls, .xlsx, .zip etc.

[Verstuur](#)